

Translation

**VEDTÆGTER FOR GLUNZ
& JENSEN HOLDING A/S
(CVR.NR. 10 23 96 80)**

**ARTICLES OF ASSOCIA-
TION OF GLUNZ & JENSEN
HOLDING A/S (CVR.NO. 10
23 96 80)**

1. Selskabets navn og formål

**1. Name and object of the
Company**

1.1 Navn

Selskabets navn er Glunz & Jen-
sen Holding A/S.

1.1 Name

The name of the Company is
Glunz & Jensen Holding A/S.

1.2 Formål

Selskabets formål er at besidde
kapitalandele samt dermed be-
slægtet virksomhed.

1.2 The object

The object of the Company is to
possess capital shares and any
other activity related thereto.

2.	Selskabets kapital og aktier	2.	Capital of the Company and shares
2.1	Aktiekapital Selskabets aktiekapital udgør kr. 36.426.180. Selskabets aktier lyder på kr. 20 eller multipla heraf.	2.1	Share Capital The company's share capital amounts to DKK 36,426,180. The company's shares have a nominal value of DKK 20 or multiples thereof.
2.2	VP Securities A/S Selskabets aktier er registreret i VP Securities A/S.	2.2	VP Securities A/S The Company's shares are registered with VP Securities A/S.
2.3	Ejerbog På selskabets vegne føres ejerbogen af VP Investor Services A/S (VP Services A/S), CVR-nr. 30 20 11 83.	2.3	Share Register The share register is maintained on behalf of the company by VP Investor Services A/S (VP Services A/S), CVR no. 30 20 11 83.
2.4	Omsættelighed Selskabets aktier er omsætningspapirer. Aktierne skal lyde på navn og kan ikke transporteres til ihændehaveren. Der gælder ingen indskrænkninger i aktiernes omsættelighed.	2.4	Transferability The company's shares are negotiable instruments. The shares must be registered in the shareholder's name and cannot be transferred to the bearer. There are no restrictions on the transferability of the shares.
2.5	Rettigheder og indløselighed Ingen aktionær er forpligtet til at lade sine aktier indløse. Ingen aktier har særlige rettigheder.	2.5	Rights and redemption No shareholder is obligated to redeem their shares. No shares have special rights.

2.6 Udbytte

Udbytte til aktionærerne udbetales ved overførsel til de af aktionærerne opgivne konti i overensstemmelse med de til enhver tid gældende regler for VP Securities A/S.

2.6 Dividend

Dividends to shareholders will be paid by transfer to the accounts provided by the shareholders in accordance with the rules in force at VP Securities A/S at any given time.

3. Generalforsamlinger

3. General Meetings

3.1 Stedet

Selskabets generalforsamlinger afholdes efter bestyrelsens nærmere bestemmelse i Ringsted eller i Region Hovedstaden

3.1 Venue

The company's general meetings are held at Ringsted or in the Capital Region of Denmark, as determined by the board.

3.2 Tidspunkt

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af maj måned.

3.2 Time

The annual general meeting is held each year before the end of May.

3.3 Indkaldelse

Alle generalforsamlinger indkaldes af bestyrelsen tidligst 5 uger og senest 3 uger før generalforsamlingen. Indkaldelse sker ved offentliggørelse på selskabets hjemmeside samt ved email til alle i ejerbogen noterede aktionærer, som har

3.3 Notice

All general meetings are convened by the board no earlier than 5 weeks and no later than 3 weeks before the general meeting. Notice is given by publication on the company's website and by email to all shareholders listed in the shareholder register who have

fremsat begæring herom, til den af selskabet noterede adresse.

Indkaldelse til generalforsamling skal angive tid og sted for generalforsamlingen samt indeholde dagsordenen for generalforsamlingen. Såfremt forslag til vedtægtsændringer skal behandles på generalforsamlingen, skal indkaldelsen angive forslagets væsentligste indhold.

3.4 Forslag

Aktionærerne har ret til at få et emne optaget på dagsordenen for den ordinære generalforsamling, hvis kravet herom er indgivet skriftligt over for bestyrelsen senest 6 uger før generalforsamlingens afholdelse.

3.5 Dokumentation, der er tilgængelig for aktionærerne

I en sammenhængende periode på 3 uger, begyndende senest 3 uger før generalforsamlingens afholdelse, skal følgende oplysninger være tilgængelige for aktionærerne på selskabets hjemmeside: (1) indkaldelsen, (2) det samlede antal aktier og stemmerettigheder på datoen for indkaldelsen, (3) de dokumenter, der skal fremlægges på generalforsamlingen, (4) dagsordenen og de fuldstændige forslag, samt (5) de formularer, der kan anvendes ved stemmeafgivelse

requested it, at the address listed by the company.

The notice of the general meeting must state the time and place of the general meeting and include the agenda for the general meeting. If proposals to amend the articles of association are to be considered at the general meeting, the notice must state the essential contents of the proposals.

3.4 Proposals

Shareholders have the right to have a topic included on the agenda for the annual general meeting if the request is submitted in writing to the board no later than 6 weeks before the general meeting.

3.5 Documentation available to shareholders

During a continuous period of 3 weeks, beginning no later than 3 weeks before the general meeting, the following information must be available to shareholders on the company's website: (1) the notice, (2) the total number of shares and voting rights on the date of the notice, (3) the documents to be presented at the general meeting, (4) the agenda and complete proposals, and (5) the forms that can be used for voting by proxy and by letter.

ved fuldmagt og ved stemmeafgivelse pr. brev.

3.6 Ekstraordinær generalforsamling

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen eller en generalforsamlingsvalgt revisor finder dette hensigtsmæssigt. Endvidere skal ekstraordinær generalforsamling til behandling af et bestemt angivet emne indkaldes senest 2 uger efter, det er skriftligt forlangt af aktionærer, der ejer mindst 1/20 af aktiekapitalen.

3.7 Dirigent

Generalforsamlingen ledes af en af bestyrelsen udpeget dirigent, der ikke behøver at være aktionær. Dirigenten afgør alle spørgsmål angående sagernes behandling, herunder afstemningsmåden.

3.8 Dagsorden

Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal indeholde:

1. Bestyrelsens beretning om selskabets virksomhed i det forløbne år.
2. Fremlæggelse af årsrapport med revisionspåtegning samt beslutning om godkendelse af årsrapporten.

3.6 Extraordinary general meeting

An extraordinary general meeting is held when the board or a general meeting-elected auditor deems it appropriate. In addition, an extraordinary general meeting to consider a specific designated item must be convened no later than 2 weeks after it has been requested in writing by shareholders who own at least 1/20 of the share capital.

3.7 Chairman

The general meeting is chaired by a chairman appointed by the board, who need not be a shareholder. The chairman decides all questions regarding the handling of matters, including the voting method.

3.8 Agenda

The agenda for the annual general meeting shall include:

1. The board's report on the company's activities in the past financial year.
2. Presentation and adoption of the audited annual report

- | | |
|--|---|
| <p>3. Beslutning om decharge for bestyrelse og direktion.</p> <p>4. Beslutning om anvendelse af overskud eller dækning af tab i henhold til den godkendte årsrapport</p> <p>5. Forslag fra bestyrelsen eller aktionærer</p> <p>6. Valg af bestyrelsesmedlemmer</p> <p>7. Valg af revisor(er)</p> <p>8. Eventuelt</p> | <p>3. Decision on discharge for the board of directors and management</p> <p>4. Decision on a resolution to distribute the profit or cover the loss according to the adopted annual report.</p> <p>5. Proposals from the board or shareholders</p> <p>6. Election of board members</p> <p>7. Election of auditor(s)</p> <p>8. Any other business.</p> |
|--|---|

3.9 Stemmeret og møderet

Hvert aktiebeløb på kr. 20 giver 1 stemme.

En aktionærs ret til at deltage i og afgive stemmer på generalforsamlingen fastsættes i forhold til de aktier, som aktionæren besidder på registreringsdatoen. Registreringsdatoen er 1 uge før generalforsamlingens afholdelse. Deltagelse i generalforsamlingen forudsætter derudover, at aktionæren senest 3 dage før generalforsamlingens afholdelse har anmodet om at få udstedt adgangskort. Adgangskort udstedes til den, der ifølge ejerbogen er noteret som aktionær på registreringsdatoen, eller som selskabet pr. registreringsdatoen har modtaget meddelelse

3.9 Voting and right to attendance

Each share amount of DKK 20 gives 1 vote.

A shareholder's right to participate in and vote at the general meeting is determined in relation to the shares held by the shareholder on the registration date. The registration date is 1 week before the general meeting. In addition, participation in the general meeting requires that the shareholder has requested an admission card no later than 3 days before the general meeting. Admission cards are issued to the person listed as a shareholder in the shareholder register on the registration date or from whom the company has received notice by

fra med henblik på indførsel i ejerbogen.

Selskabets generalforsamlinger er åbne for pressen.

the registration date for entry into the shareholder register.

The company's general meetings are open to the press.

3.10 Stemme flerhed

De på generalforsamlingen behandlede anliggender afgøres med simpel stemme flerhed, medmindre andet følger af lovgivningen eller disse vedtægter.

3.10 Majority of Votes

The matters discussed at the general meeting shall be decided by a simple majority vote, unless stricter requirements are provided in the law or these Articles of Association.

3.11 Vedtægtsændringer

Til vedtagelse af beslutning om vedtægtsændringer eller om selskabets opløsning eller fusion med et andet selskab kræves, at beslutningen tiltrædes af mindst 2/3 såvel af de afgivne stemmer som af den repræsenterede, stemmeberettigede aktiekapital.

3.11 Amendments to Articles of Association

Any resolution to amend the articles of association, to dissolve the company or to engage in a merger with another company must be passed by at least 2/3 of the votes cast and of the share capital represented at the general meeting.

3.12 Brevstemme

Enhver aktionær har ret til at afgive sin stemme pr. brev forud for generalforsamlingen. Brevstemmer skal være selskabet i hænde senest dagen før generalforsamlingens afholdelse. Brevstemmer kan ikke tilbagekaldes.

3.12 Postal Vote

Any shareholder has the right to cast their vote by letter prior to the general meeting. Postal votes must be received by the company no later than the day before the general meeting. Postal votes cannot be revoked.

3.13 Fuldmægtig og rådgiver

Aktionærerne har ret til at møde på generalforsamlingen ved fuldmægtig. Fuldmagt skal

3.13 Proxy and Advisor

Shareholders have the right to attend the general meeting by proxy. The proxy must be in

foreligge skriftlig og dateret. Aktionærer og fuldmægtige kan møde sammen med en rådgiver. Stemmeret kan udøves i henhold til fuldmagt. Såfremt der gives fuldmagt til andre end bestyrelsen, kræves det, at enten aktionæren eller fuldmægtigen har indløst adgangskort.

Fuldmagt kan afgives på tilsendt fuldmagtsblanket eller elektronisk via selskabets hjemmeside.

3.14 Protokol

Over det på generalforsamlingen passerede indføres en beretning i generalforsamlingsprotokollen, der underskrives af dirigenten og bestyrelsens formand. Protokollen skal gøres tilgængelig for aktionærene på selskabets hjemmeside senest to uger efter generalforsamlingens afholdelse.

3.15 Elektronisk kommunikation

Al kommunikation fra selskabet til aktionærene sker elektronisk, og generelle meddelelser vil være tilgængelige på selskabets hjemmeside (www.glunz-jensen.com), medmindre andet følger af Selskabsloven. Selskabet kan dog til enhver tid kommunikere med aktionærene med almindelig brevpost som supplement eller alternativ til elektronisk kommunikation.

writing and dated. Shareholders and proxies may attend with an advisor. Voting rights may be exercised in accordance with the proxy. If a proxy is given to someone other than the board of directors, the shareholder or the proxy must have obtained an admission card.

Proxy can be given on a proxy form sent or electronically via the company's website.

3.14 Minutes

A report of what transpired at the general meeting shall be entered into the minutes, which shall be signed by the chairman and the chairman of the board. The minutes shall be made available to the shareholders on the company's website no later than two weeks after the general meeting.

3.15 Electronic Communication

All communication from the company to the shareholders shall be electronic, and general announcements shall be available on the company's website (www.glunz-jensen.com), unless otherwise required by the Danish Companies Act. However, the company may communicate with shareholders by regular mail at any time as a supplement or alternative to electronic communication.

Indkaldelse til generalforsamling med fuldstændige forslag, dagsorden, årsrapport, delårsrapport, kvartalsrapport, fonds-børsmeddelelser, generalforsamlingsprotokollater, tilmeldingsblanket, adgangskort samt øvrige generelle oplysninger fra selskabet til aktionærerne kan således af selskabet fremsendes til aktionærerne via e-mail.

De nævnte dokumenter, bortset fra adgangskort, offentliggøres tillige på Selskabets hjemmeside (www.glunz-jensen.com).

Selskabet er forpligtet til at anmode navnenoterede aktionærer om en elektronisk adresse, hvortil meddelelser mv. skal sendes.

Det er den enkelte aktionærs ansvar at sikre, at selskabet er i besiddelse af den korrekte elektroniske adresse.

Al kommunikation fra aktionærerne til selskabet kan ske elektronisk ved e-mail til e-mail-adressen shareholders@glunz-jensen.com.

Oplysning om kravene til de anvendte systemer og om fremgangsmåden i forbindelse med selskabets anvendelse af elektronisk

Notice of general meetings, with complete proposals, agenda, annual report, interim report, quarterly report, stock exchange announcements, general meeting minutes, registration form, admission card, and other general information from the company to shareholders can be sent to shareholders by email by the company.

The aforementioned documents, except for admission cards, shall also be published on the company's website (www.glunz-jensen.com).

The company is required to request an electronic address from registered shareholders to which notices, etc., shall be sent.

It is the responsibility of each shareholder to ensure that the company has the correct electronic address.

All communication from shareholders to the company can be done electronically via email to the email address shareholders@glunz-jensen.com.

Information about the requirements for the systems used and the procedure for the company's use of electronic communication will be published on the company's website.

Generalforsamlingen kan afholdes på dansk eller på engelsk, uden at der gives mulighed for simultantolkning til og fra dansk, efter bestyrelsens beslutning.

The general meeting may be held in Danish or English, without the possibility of simultaneous interpretation to and from Danish, at the discretion of the board.

3.17 Dokumenter

Dokumenterne udarbejdet til generalforsamlingens interne brug kan udarbejdes på dansk eller engelsk efter bestyrelsens beslutning.

3.17 Documents

Documents prepared for the internal use of the general meeting may be prepared in Danish or English at the discretion of the board.

4. Bestyrelse

4. Board of Directors

4.1 Antal medlemmer

Bestyrelsen består af mindst 3 og højst 6 medlemmer, der vælges af generalforsamlingen.

4.1 Number of Members

The Board of Directors shall consist of at least 3 and no more than 6 members, who shall be elected by the General Meeting.

4.2 Valgperiode

Hvert bestyrelsesmedlem vælges for 1 år ad gangen på selskabets generalforsamling. Hvert bestyrelsesmedlem skal kunne genvælges.

4.2 Term of Office

Each member of the Board of Directors shall be elected at the company's General Meeting for one year at a time. Each member shall be eligible for re-election.

4.3 Formand og næst formand

Bestyrelsen har den overordnede ledelse i alle selskabets anliggender. Den vælger af sin midte en formand og en

4.3 Chairman and Vice-Chairman

The Board of Directors shall have overall management of all the company's affairs. It shall elect from among its members a

	næstformand, der fungerer ved formandens forfald.		Chairman and a Vice-Chairman, who shall act in the Chairman's absence.
4.4	Forretningsorden Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.	4.4	Rules of Procedure The Board of Directors shall establish its own rules of procedure.
4.5	Protokol Over forhandlingerne i bestyrelsen føres en bestyrelsesprotokol, der underskrives af samtlige bestyrelsesmedlemmer.	4.5	Minutes Minutes of the proceedings of the Board of Directors shall be kept and shall be signed by all members of the Board.
4.6	Beslutningsdygtighed Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når over halvdelen af samtlige medlemmer er repræsenteret. I tilfælde af stemmelighed har formanden - eller i hans forfald næstformanden - den udslagsgivende stemme.	4.6	Quorum The Board of Directors shall be quorate when more than half of its members are present. In the event of a tie, the Chairman - or in his absence, the Vice- Chairman - shall have the casting vote.
4.7	Honorar Bestyrelsens medlemmer oppebærer et årligt honorar, der godkendes i forbindelse med årsrapportens godkendelse.	4.7	Remuneration The members of the Board of Directors shall receive an annual remuneration, which shall be approved in connection with the approval of the annual report.
5.	Direktion og tegningsret	5.	Management and power to bind the company
5.1	Direktion	5.1	Management

Bestyrelsen ansætter en eller flere direktører til at lede den daglige drift. En af direktørerne ansættes som administrerende direktør.

The board of directors hires one or more managing directors to lead the daily operations. One of the directors is employed as the managing director.

5.2 Tegningsret

Selskabet tegnes af formanden og næstformanden hver for sig i forening med et bestyrelsesmedlem eller med en direktør.

5.2 Powers to bind the company

The company shall be legally bound signature by the chairman or the vice-chairman jointly with a board member or a managing director.

5.3 Retningslinjer for incitamentsaflønning.

Generalforsamlingen har på den ordinære generalforsamling den 19. april 2023 godkendt overordnede retningslinjer for incitamentsaflønning af selskabets ledelse.

5.3 Guidelines for incentive compensation

The general meeting has approved overall guidelines for the incentive compensation of the company's management at the ordinary general meeting on 19 April 2023.

6. Revision

6. Auditing

6.1 Revision

Revisionen af selskabets årsrapport foretages af enten en eller to statsautoriserede revisorer, valgt af generalforsamlingen for tiden indtil næste ordinære generalforsamling.

6.1 Auditing

The audit of the company's annual report shall be carried out by one or two state-authorized auditors, elected by the general meeting for the period until the next ordinary general meeting.

6.2 Sprog

6.2 Language

Selskabets årsrapport udarbejdes og aflægges på engelsk.

The company's annual report is prepared and submitted in English.

7. Regnskabsår

7. Financial year

7.1 Selskabets regnskabsår går fra 1. januar til 31. december.

7.1 The company's financial year runs from 1 January to 31 December.

Vedtægterne er senest opdateret på selskabets ordinære generalforsamling den 19. april 2023.

The articles of association were last updated at the company's ordinary general meeting on 19 April 2023.

Disse vedtægter er udarbejdet i en dansk original og en engelsk oversættelse. I tilfælde af uoverensstemmelse mellem de to, skal den danske version have forrang.

These Articles of Association completed in a Danish original and an English translation. In case of discrepancies between the two versions, the Danish version shall take precedence.